

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN JUDUL.....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
HALAMAN SURAT PERNYATAAN	v
HALAMAN MOTTO	vi
HALAMAN PERSEMBAHAN	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvi
RINGKASAN	xvii
<i>ABSTRACT</i>	xviii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah	4
C. Batasan Masalah.....	4
D. Tujuan Penelitian.....	5
E. Manfaat Penelitian.....	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
A. Landasan Teori	7
1. Aplikasi	7
2. Manajemen	8
3. Surat	9
4. Pengelolaan Surat.....	12
5. Arsip.....	15

6. Fungsi dan Tujuan Arsip.....	19
7. Manajemen Kearsipan.....	19
8. Asas-asas Penyimpanan Arsip.....	21
9. Penemuan Kembali Arsip.....	22
10. Penyusutan dan Retensi Arsip.....	23
11. <i>Website</i>	24
12. <i>Framework Materialize CSS</i>	25
13. Bahasa Pemrograman.....	26
14. Aplikasi yang digunakan.....	28
15. <i>Unified Model Language (UML)</i>	30
B. Penelitian Sebelumnya	37
BAB III METODE PENELITIAN	
A. Tempat dan Waktu Penelitian	40
B. Metode Pengumpulan Data	40
C. Alat dan Bahan Penelitian	42
D. Konsep Penelitian.....	44
E. Metode Pengembangan Sistem	48
BAB IV PEMBAHASAN	
A. Gambaran Objek Penelitian.....	51
B. Analisis Hasil	53
1. <i>Communication</i>	53
2. <i>Planning</i>	61
3. <i>Modeling</i>	62
4. <i>Construction</i>	91
5. <i>Deployment</i>	96
C. Pengujian	106
BAB V PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	110
B. Saran.....	111
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN-LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

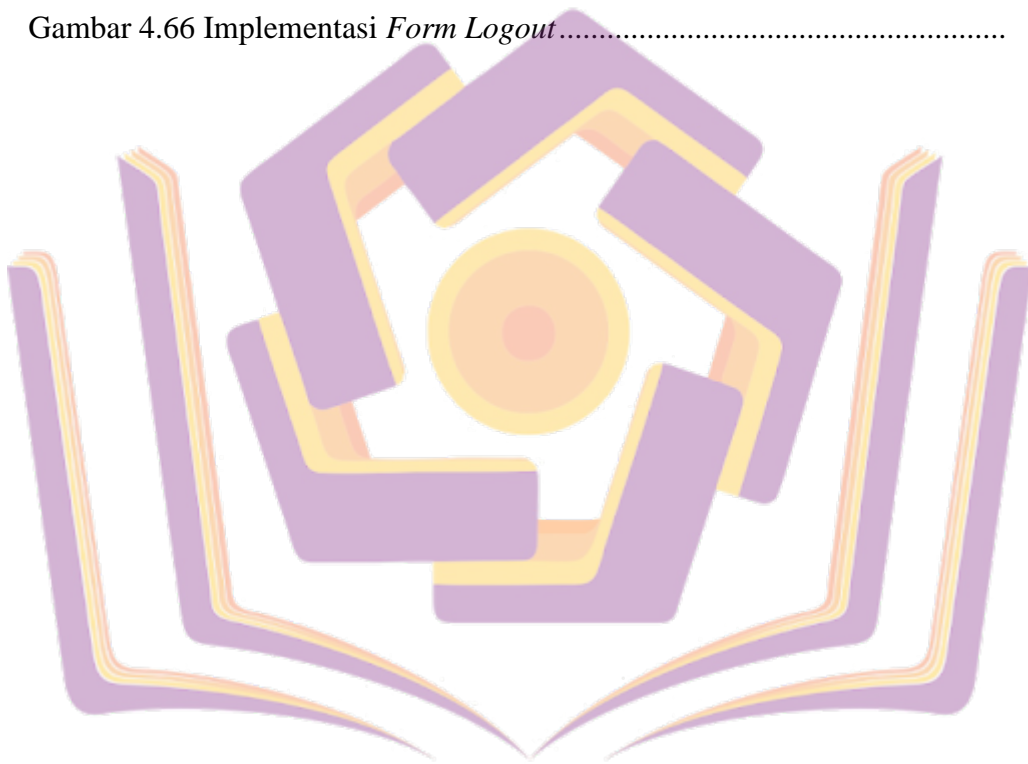
Tabel 2.1 Simbol <i>Use Case Diagram</i>	31
Tabel 2.2 Simbol <i>Activity Diagram</i>	33
Tabel 2.3 Simbol <i>Class Diagram</i>	34
Tabel 2.4 Simbol <i>Sequence Diagram</i>	35
Tabel 2.5 Perbandingan Penelitian Sebelumnya.....	39
Tabel 4.1 Definisi Aktor	65
Tabel 4.2 Definisi <i>Use Case</i>	65
Tabel 4.3 Rancangan Tabel <i>Instansi</i>	88
Tabel 4.4 Rancangan Tabel <i>User</i>	89
Tabel 4.5 Rancangan Tabel <i>Setting</i>	89
Tabel 4.6 Rancangan Tabel Klasifikasi	89
Tabel 4.7 Rancangan Tabel Surat Masuk	90
Tabel 4.8 Rancangan Tabel Surat Keluar	90
Tabel 4.9 Rancangan Tabel Disposisi.....	91
Tabel 4.10 Tabel Perencanaan Pengujian	106
Tabel 4.11 Tabel Pengujian <i>Login</i>	107
Tabel 4.12 Tabel Pengujian Pengelolaan Data	108
Tabel 4.13 Tabel Pengujian Pengarsipan Dokumen	109

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Kerangka Berfikir.....	44
Gambar 3.2 Siklus Pengembangan Sistem Model <i>Waterfall</i>	48
Gambar 4.1 <i>Use Case Diagram Admin</i>	63
Gambar 4.2 <i>Use Case Diagram User Biasa</i>	64
Gambar 4.3 <i>Activity Diagram Login</i>	66
Gambar 4.4 <i>Activity Diagram Logout</i>	67
Gambar 4.5 <i>Activity Diagram Tambah Data</i>	67
Gambar 4.6 <i>Activity Diagram Laporan</i>	68
Gambar 4.7 <i>Activity Diagram Edit</i>	68
Gambar 4.8 <i>Activity Diagram Cari Data Arsip</i>	69
Gambar 4.9 <i>Activity Diagram Hapus</i>	70
Gambar 4.10 <i>Activity Diagram Cetak</i>	71
Gambar 4.11 <i>Class Diagram</i>	72
Gambar 4.12 <i>Sequence Diagram Login</i>	73
Gambar 4.13 <i>Sequence Diagram Logout</i>	74
Gambar 4.14 <i>Sequence Diagram Tambah Data</i>	74
Gambar 4.15 <i>Sequence Diagram Edit Data</i>	75
Gambar 4.16 <i>Sequence Diagram Cari Data</i>	75
Gambar 4.17 <i>Sequence Diagram Hapus Data</i>	76
Gambar 4.18 <i>Sequence Diagram Laporan</i>	76
Gambar 4.19 Rancangan <i>Form Login</i>	77
Gambar 4.20 Rancangan Halaman Utama.....	78
Gambar 4.21 Rancangan <i>Form Surat Masuk</i>	79
Gambar 4.22 Rancangan <i>Form Surat Keluar</i>	79
Gambar 4.23 Rancangan <i>Form Disposisi Surat</i>	80
Gambar 4.24 Rancangan <i>Form Cetak Disposisi</i>	81
Gambar 4.25 Rancangan <i>Form Hapus Arsip</i>	81
Gambar 4.26 Rancangan <i>Form Buku Agenda</i>	82

Gambar 4.27 Rancangan <i>Form</i> Cetak Agenda Arsip Surat	82
Gambar 4.28 Rancangan <i>Form</i> Galeri File	83
Gambar 4.29 Rancangan Tampilkan <i>Form</i> Galeri File.....	83
Gambar 4.30 Rancangan <i>Form</i> Referensi.....	84
Gambar 4.31 Rancangan <i>Form</i> Tambah Klasifikasi.....	84
Gambar 4.32 Rancangan <i>Form</i> Edit Klasifikasi	85
Gambar 4.33 Rancangan <i>Form Import</i> Klasifikasi	85
Gambar 4.34 Rancangan Pengaturan Instansi.....	86
Gambar 4.35 Rancangan Pengaturan <i>User</i>	86
Gambar 4.36 Rancangan Tambah <i>User</i>	87
Gambar 4.37 Rancangan <i>Backup Database</i>	87
Gambar 4.38 Rancangan <i>Restore Database</i>	88
Gambar 4.39 <i>Script</i> Koding	92
Gambar 4.40 Hasil Tampilan <i>Script</i> Koding.....	92
Gambar 4.41 Implementasi Tabel Instansi.....	93
Gambar 4.42 Implementasi Tabel <i>User</i>	93
Gambar 4.43 Implementasi Tabel <i>Setting</i>	93
Gambar 4.44 Implementasi Tabel Klasifikasi.....	94
Gambar 4.45 Implementasi Tabel Surat Masuk.....	94
Gambar 4.46 Implementasi Tabel Surat Keluar.....	94
Gambar 4.47 Implementasi Tabel Surat Disposisi.....	95
Gambar 4.48 Implementasi Relasi Tabel (<i>Database</i>).....	95
Gambar 4.49 Implementasi <i>Form Login</i>	96
Gambar 4.50 <i>Dashboard</i>	97
Gambar 4.51 Implementasi <i>Form</i> Surat Masuk.....	97
Gambar 4.52 Implementasi <i>Form</i> Surat Keluar.....	98
Gambar 4.53 Implementasi <i>Form</i> Tambah Data.....	98
Gambar 4.54 Implementasi <i>Form</i> Edit Data	99
Gambar 4.55 Implementasi <i>Form</i> Disposisi	99
Gambar 4.56 Implementasi <i>Form</i> Hapus Data	100
Gambar 4.57 Implementasi <i>Form</i> Buku Agenda	100

Gambar 4.58 Implementasi <i>Form Galeri File</i>	101
Gambar 4.59 Implementasi <i>Form Klasifikasi Surat</i>	101
Gambar 4.60 Implementasi <i>Form Manajemen Instansi</i>	102
Gambar 4.61 Implementasi <i>Form Manajemen User</i>	102
Gambar 4.62 Implementasi <i>Form Backup Database</i>	103
Gambar 4.63 Implementasi <i>Form Restor Database</i>	103
Gambar 4.64 Implementasi <i>Form Profil User</i>	104
Gambar 4.65 Implementasi <i>Form Edit Profil</i>	104
Gambar 4.66 Implementasi <i>Form Logout</i>	105



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Pernyataan Kerjasama dengan Kelurahan Purwanegara

Lampiran 2. Data Pendukung

Lampiran 3. Hasil Wawancara

Lampiran 4. Dokumentasi

Lampiran 5. Kartu Bimbingan Skripsi

Lampiran 6. Contoh surat masuk dan surat keluar

